附件 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学科代码 | 学科名称 | 是否同意转自筹 | 编 号 |
|  |  |  |  |

江苏省高等学校自然科学研究面上项目 申 报 书

### （2019 年度）

项 目 名 称： 项 目 负 责 人 ： 所 在 学 校： 填 报 日 期：

### 江苏省教育厅制

—8—

### 2019 年 3 月

填 报 说 明

1．申报书为江苏省高等学校自然科学研究项目的主要文件，一经批 复，即作为立项依据。各项内容须认真填写，各项栏目不能空缺，无此项 内容时填“**/**”或“无”。封面上的各项信息须与项目基本信息一致。

2．填写申报书前，请认真查阅 2017 年修订的《江苏省高等学校自然 科学研究项目管理办法》（苏教规﹝2017﹞4 号），申报书各项内容应实事 求是，表达要明确、严谨。外来语要同时用原文和中文表达，第一次出现 的缩写词，须注出全称。

3．“项目名称”，字数不超过 25 个字。

4．“学科代码”和“学科名称”，请使用国家技术监督局于 2009 年 5 月

6 日发布的《学科分类与代码》（GB/T13745-2009）；“学科代码”范围为：

110—620，“学科代码”和“学科名称”填至二级学科。

5．“指南领域”，指项目所属重点领域，包括：新一代信息技术、高 端软件和信息服务、生物技术和新医药、新材料、高端装备制造、节能环 保、新能源和能源互联网、新能源汽车、空天海洋装备、数字创意等战略 性新兴产业。

6．“人才计划”，指获得省部级以上人才计划资助，包括类型、授予 单位、获得时间，须提供人才计划批文复印件。

7．“所在研究基地”,重大项目须填依托部省级以上重点实验室等平台 名称，面上项目可不填。

8．“发表论文情况”，需提供论文首页及发表该论文刊物封面复印件； 重大项目提供 5 篇以内代表性论文，面上项目提供 3 篇以内代表性论文。

9．申报书（含附件）须与网上填报内容、上传电子版一致；申报书

重大项目一式 5 份、面上项目一式 3 份，含附件，A4 纸双面打印，纸质 封面装订。

—9—

**位**

**项**

**目**

**组**

一、项目基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项 目 概 况** | 项目名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目类别 | | B | A.重大项目 B.面上项目 | | | 研究类别 | | |  | | A.基础研究 B.应用基础 | | | | 申请经费 | | 5万元 | |
| 指南领域 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学科代码 | |  | 学科名称 | | |  | | | | | | 起止年限 | | 2019 年 | | | 7 月至 | |
| 2021 年 | | | 6 月 | |
| **项 目 负 责 人** | 姓 名 | |  | 性别 | |  | 出生年月 | | |  | | | 身份证号 | |  | | | | |
| 学 位 | |  | 学位授予时间 | | | | | |  | | | 职 称 | |  | | | | |
| 人才计划 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 电话及手机 | |  | | | | | | | | 电子信箱 | | |  | | | | | |
| 所在研究基地 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **所 在 单** | 学校名称 | |  | | | | 所在院系部门 | | | |  | | | | | | | | |
| 参加单位一 | |  | | | | 参加单位二 | | | |  | | | | | | | | |
|  | 总人数 | | 高级 | | 中级 | | | 初级 | | | 博士生 | | | 硕士生 | | | 总单位数 | | |
|  | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| **主 要 参 加 人 员** | 姓 名 | 职 称 | | 身份证号 | | | | 工作单位 | | | | | 项目分工 | | | | | 签 名 |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |
|  |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | |  |

—10—

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **主 要 研 究 内 容 及 技 术 指 标** | （限 400 字） | | | |
|  | | | |
| **主题词**（不超过 3 个） |  |  |  |
| **项 目 创 新 点 概 述** | （限 400 字） | | | |
|  | | | |

—11—

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **经 费 预 算 ︵单位：万元︶** | **收 入 预 算** | 来 源 | | 预 算 数 |
| 申 请 经 费 | | **5** |
| 配 套 经 费 | | **/** |
| 自 筹 经 费 | | **/** |
| 合 计 | | **5** |
| **支 出 预 算** | 支出科目 | 预算数 | 其中：省拨款 |
| 一、直接经费 |  |  |
| 1．设备费 |  |  |
| 2．材料费/测试化验加工费/燃 料动力费 |  |  |
| 3．差旅费/会议费/国际合作与 交流费 |  |  |
| 4．劳务费/专家咨询费 |  |  |
| 5．其他直接费用 |  |  |
| 二、间接费用 | 不低于5%，不高于30% |  |
| 1．管理费 | 5% |  |
| 2．绩效 |  |  |
| 三、协作费用 |  |  |
| 合 计 | 5 | 5 |

—12—

二、立项依据

**（包括项目研究意义，国内外研究现状、水平和发展趋势，并附 主要参考文献及出处）**

—13—

三、研究目标、研究内容和拟解决的关键问题

—14—

四、项目的研究方法、技术路线、实验方案及可行性分析

—15—

五、项目创新点

—16—

六、项目负责人简历与已具备的研究基础

—17—

七、项目进度安排与成果提交形式

—18—

八、项目负责人承诺

按照省教育厅《关于进一步加强全省高等学校学风建设的意见》要求，确认本申 报书及附件内容真实、准确。项目如获立项，本人将严格按照《江苏省高等学校自然 科学研究项目管理办法》、《江苏省省属高校科研经费管理办法》与本申报书的规定， 认真履行项目负责人职责，积极组织开展研究工作，合理安排研究经费，按时报送有 关材料并接受检查。若申报书及附件内容失实或在项目执行过程中违反相关规定，本 人将承担全部责任。

负责人签字：

年 月 日

九、项目承担单位承诺

已经按照省教育厅《关于进一步加强全省高等学校学风建设的意见》与项目申报 要求对项目负责人的资格及项目申报书内容进行了审核。项目如获立项，本单位将根 据项目申报书内容，落实项目研究所需经费（自筹经费项目学校投入不低于 1.5 万元） 及其他条件；按照《江苏省高等学校自然科学研究项目管理办法》、《江苏省省属高校 科研经费管理办法》等有关规定，认真履行项目承担单位的管理职责。

学校公章 负责人签章 合作单位公章 负责人签章 年 月 日 年 月 日

十、附件

1．发表论文情况（代表性论文：重大项目 5 篇以内、面上项目 3 篇以内），须提 供论文首页及发表该论文刊物封面复印件；

2．承担项目情况（省部级以上科研项目），须提供项目批文复印件；

3．获奖情况，须提供获奖证书复印件；

4．申请授权专利情况，须提供专利证书复印件；

5．产生经济社会效益情况，须提供相关证明材料；

6．获得人才计划情况（省部级以上人才计划），须提供人才计划批文复印件。

—19—