附件2

2021年度残疾人辅助器具专项

课题申报要求及申请书

一、研究方向

（一）基本型辅助器具的研发与推广

聚焦完善辅助器具产、学、研、用链条，以满足残疾人在康复、生活、教育、就业当中急需的基本型辅助器具需求为导向，通过创新、升级等技术研究，研发一批具有一定技术含量、能够快速应用的辅助器具产品。以推动我国基本型辅助器具产品的质量提升，增加国内辅助器具新品种，培育国产品牌，促进更多、更好、更适合的辅助器具产品更快地服务于残疾人。主要包括：

1.个人移动辅助器具

针对残障者出行难的问题，满足残障者对辅具安全性和舒适性的要求，研发和推广单臂操作助行器、双臂操作助行器、助行器配件、爬楼梯器具、自行车、手动轮椅车、动力轮椅车、轮椅车配件、替代人力车、转移和翻身辅具、升降人的辅具、导向辅具等。

2.矫形器和假肢

研发和推广矫形器和假肢，包括脊柱和颅部矫形器、腹部矫形器、上肢矫形器、下肢矫形器、功能性神经肌肉刺激器和混合力源矫形器、上肢假肢、下肢假肢、不同于假肢的假体、矫形鞋等。

3.个人生活自理和防护辅助器具

研发和推广针对残障者的穿脱衣服、饮食、排便、洗浴、防护等难题，研发和推广衣服或鞋及穿脱衣服器具、眼和视觉防护器具、耳和听觉防护器具、四肢和躯干防护器具、气管切开术辅助器具、造瘘术辅助器具、尿流装置、如厕器具、洗浴用辅助器具、护肤和洁肤产品、护发辅助器具、牙科护理辅助器具、体重和生理指标的测量辅助器具等，提高残障者生活自理和防护能力。

4.沟通和信息辅助器具

研发和推广以不同方式帮助人接收、发送、编辑和处理信息的器具，包括看、听、读、写、通话、发信号、报警的装置和信息技术等。具体包括助视器、助听器、发声辅具、绘画和书写辅具、计算辅具、记录或播放和显示视听信息的辅具、面对面沟通辅具、电话传送（信息）和远程信息处理辅具、报警和提醒及发信号辅具、阅读辅具、无障碍信息终端、计算机输入或输出设备等。

5.技能训练辅助器具

研发和推广用于增强体能、提高智力和社会生存能力的辅助器具，包括沟通治疗和沟通训练辅具、替代增强沟通训练辅具、失禁训练辅具、认知技能训练辅具、基本技能训练辅具、教育课程训练辅具、艺术训练辅具、社交技能训练辅具、日常生活活动训练辅具等。

6.环境改善和评估辅助器具

针对功能障碍者需要，研发和推广提高和测量环境质量的器械和设备，包括环境改善辅具、测量仪器等。

7.个人医疗辅助器具

研发和推广用于改善、监控或维护个人医疗条件的辅助器具，如呼吸辅具、循环治疗辅具、身体控制和促进血液循环的压力衣、光疗辅具、给药辅具、消毒设备、身体和生理及生化检测设备及材料、认知训练和评估材料、认知治疗辅具、刺激器、热疗或冷疗辅具、保护组织完整性的辅具、知觉训练辅具、脊椎牵引辅具、运动和肌力及平衡训练辅具等。

8.家务辅助器具

研发和推广面向功能障碍者使用的食饮辅助器具，包括准备食物和饮料的辅具、清洗盘子（碗）的辅具、就餐辅具、房屋清洁辅具、纺织品编制和保养辅具等。

9.家庭和其他场所的家具和适配件

研发和推广用于功能障碍者在家庭或其他场所使用的桌、灯具、坐具、坐具配件、床、可调节家具高度的辅具、支撑手栏杆和扶手杆、门或窗及窗帘开关器、家庭和其他场所的结构构件、垂直运送辅具、家庭和其他场所的安全设施、储藏用家具等。

10.操作物品和器具的辅助器具

研发和推广帮助功能障碍者操作物品和器具，实现生活自理的辅具，包括操作容器的辅具、操作设备的辅具、远程控制辅具、协助或代替臂部或手部或手指功能或他们的组合功能的辅具、延伸取物辅具、定位辅具、固定用辅具、搬运和运输辅具等。

11.就业和职业培训辅助器具

研发和推广满足工作场所的要求和职业训练的设备，包括工作场所的家具和装饰元素、工作场所运输物品的辅具、工作场所的物品吊装和变换位置的辅具、工作场所固定或探取及抓握物品的辅具、工作场所用机械和工具、工作场所测试和监控设备、工作中办公室行政管理和信息存储及管理的辅具、工作场所健康保护和安全辅具、职业评估和职业训练辅具等。

12.休闲娱乐辅助器具

研发和推广用于游戏、业余爱好、运动和其他休闲活动的器具，包括玩耍辅具、运动辅具、奏乐和作曲辅具、相片和电影及录像制作辅具、手工工艺工具和材料及设备、野营和旅行辅具等。

（二）人文社科类课题

13.“互联网+”背景下辅助器具公共服务研究

探索健康中国背景下辅助器具服务嵌入国家公共服务体系的路径和方法；研究如何发挥信息技术在引领公共服务高效率协同方面的作用；以综合运用互联网手段扩大辅助器具社会服务资源供给，推动线上与线下社会服务深度融合，助力基本公共服务普惠为目标，提出我国应用“互联网+”手段推动辅助器具社会服务的针对性建议，如模块化组织架构、协同运行机制、公共服务内容、服务规范文本等。

14.康复辅助器具保障制度研究

分析国内外有关康复辅助器具纳入社会保障体系的现状，开展我国康复辅助器具保障制度的相关研究，提出实施路径、对策和建议。

15.辅助技术服务标准研究

梳理国内外辅助技术服务现状及标准化建设实践情况，系统地提出我国辅助技术服务标准体系的构建方案，包括标准体系框架、明细表、统计表和编制说明等；各类辅助技术服务（辅助器具适配）标准的制定，如轮椅车辅助技术服务、助行器辅助技术服务、辅助器具回收服务等。

16.康复辅助技术人才和服务机构建设研究

结合“十四五” 规划和现代辅助器具产业对辅助技术服务的需求，聚焦康复辅助技术咨询师职业建设和辅助技术服务机构建设开展相关研究，针对职业专业队伍建设、分级培训和教材的研究编制提出康复辅助技术咨询师的建设路径、培训大纲、教材文本等，或探讨辅助技术服务机构建设的发展方向。

17.辅助技术服务和产品的相关理论研究

包括但不限于：

（1）以需求和问题为导向，开展辅助器具在特定场景下（包括但不限于医疗、康复、无障碍建设、出行等）的应用研究，阐述现状及面临的问题，提出相应的解决建议。

（2）基于康复辅助器具高质量发展背景下，开展辅助器具产品认证服务的探索研究。

（3）政府购买辅助器具质量监督检验服务模式研究。

（4）辅助技术服务多场景多模式应用示范实施方案研究，围绕布局合理、协同推进、互联互通原则，聚焦需求匹配、分级选点、模式创新、数据共享、应用规范等共性要素，为大规模开展应用示范及逐步实现辅助技术服务落地实施提供借鉴。

（5）结合国内外有关残疾人竞技体育辅助器具的现状和发展趋势，聚焦残奥会、亚残运会、全国残运会等大型残疾人体育赛事中某一类型的辅助器具或者比赛项目，开展辅助器具应用的横向、纵向对比和分析，探讨我国推动残疾人竞技体育辅助器具研发的发展方向。

（6）梳理目前辅助技术在我国特殊儿童/学生群体开展学习、心理认知、社会融入方面能力发展/康复训练的利用情况的现状，提出具体建议。

（7）围绕康复辅助器具产业国家综合创新试点，开展相关研究。

二、经费资助

对通过评审的课题项目签订协议后根据《中国残联课题管理办法》《中国残疾人辅助器具中心残疾人辅助器具专项课题管理办法》等相关规定给予资金资助（视评审情况划分全额资助、部分资助、全额自筹）。

其中，基本型辅助器具的研发与推广课题视评审情况确定部分课题资助专项经费不超过20万，配套经费与专项经费比例为1:1,部分课题为全额自筹课题或小额资助课题。

三、申报资格要求

（一）申报单位要求

1.课题申报单位（即为课题承担单位）和课题参与单位应为中国大陆境内注册的科研院所、高等学校和企业等应具有独立法人资格，注册时间为2020年12月31日前，有较强的科技研发能力和条件，运行管理规范，诚信状况良好，无在惩戒执行期内的科研严重失信行为记录和相关社会领域信用“黑名单”记录。

2.每个课题只能确立一个课题申报单位，可由课题申报单位单独申请，亦可多单位组成联合申报团队进行申请。每个课题联合申报团队的组成单位原则上不超过3个，其中基本型辅助器具的研发与推广课题要求必须有辅助器具企业参与。多单位联合申报的，课题申报单位应与所有课题参与单位在提交课题申报材料前签署联合申报协议，并随课题申请书一并提交。

3.同一个课题只能通过单个课题申报单位进行申请，不得多头申报和重复申报。

（二）申请人要求

1.课题申请人即为课题负责人，原则上应为课题主体研究思路的提出者和实际主持研究的专业技术人员，具有独立和组织开展研究的能力，身体健康，能够承担实质性的研究工作，具有相关专业副高级以上（含）专业技术职称或博士学位。残疾人服务机构、残疾人事业研究基地、残疾人工作者、从事过相关残疾人事业领域的研究且信誉良好或有直接从事残疾人工作实践经验的，可在个人职称或学位上酌情放宽条件。不具备以上条件的，须有2名具有正高级专业技术职称的同行专家的书面推荐，推荐函随课题申请书一并提交。

2.受聘于内地单位的外籍科学家及港、澳、台地区科学家可作为残疾人辅助器具专项的课题负责人，全职受聘人员须由内地聘用单位提供全职聘用的有效材料，非全职受聘人员须由双方单位同时提供聘用的有效材料，并随课题申请书一并提交。

3.课题申请人为课题申报单位非全职受聘人员的，课题申报单位须审核课题申请人非全职聘任的真实性，承担课题管理职责并做出信誉保证，明确课题申请人的聘用期限可覆盖课题全周期，提供非全职聘用的有效材料，并随课题申请书一并提交。

4.课题申请人应签署课题申请人诚信承诺书（详见课题申请书）。

5.课题申请人限申报1个课题，正在主持的省、部级及以上科研课题（或科技服务项目）不得超过2项。承担中国残联课题未结项的，不得申报新的课题。其中，未结项课题/项目须在《第一申请人主持在研课题项目及前期研究成果证明材料》中提供能够说明课题管理部门或课题级别的立项通知书或相关证明文件，已结项课题/项目提供结项证明文件。

（三）申报题目要求

课题研究内容应与本指南发布的内容基本一致，结合自身专长选择某一角度并自拟题目进行申报。

（四）执行期要求

课题执行期自课题立项通知书中规定的立项日期起一年，或执行期结束日期不晚于2022年12月31日。

（五）成果形式及要求

1.基本型辅助器具的研发与推广课题

成果形式为辅助技术产品及专利、计算机软件著作权等知识产权。

（1）辅助技术产品为新产品或针对老产品进行关键技术升级，其中以软件或数据库为主要内容的产品应具备公共服务价值。

（2）研究成果应在课题执行期内提交申请并取得/受理发明专利或实用新型专利申报不少于一项，涉及软件研发的课题还应申报软件著作权不少于一项。

（3）研究成果应组织开展机构/个人试用，征集试用意见；具备条件的研究成果应组织开展应用示范或宣传推广活动。

（4）研究成果应取得第三方检测机构检验报告，或由第三方机构/不少于5人组成的专家团队出具成果鉴定意见。

（5）课题应具有一定研究基础，具备实用性和可推广性，在短期内可实现科技成果落地转化，申请人应根据公告要求强化成果转化意识，在课题设计和研制过程中，充分考虑课题成果的应用对接，拓展成果转化渠道，充分发挥课题成果的社会效益和经济效益。

2.人文社科类课题

成果形式为研究报告及论文（或标准文本/专著）。

（1）研究报告应包括国内外最新研究进展、实证数据、调研或数据分析、存在问题及政策建议等内容，课题报告有关版权、版式、注释及学术规范符合中国残联课题报告写作要求，报告字数原则上一般不少于3万字，对策建议部分不少于3千字。

（2）以标准的制（修）订为研究内容的课题应于课题执行期内获得国家标准/行业标准立项，或团体标准送审稿通过审查；其他人文社科类课题应于课题执行期内在《残疾人研究》或其他相关领域中文核心期刊发表/接收学术论文不少于1篇，或在课题执行期内出版专著/签订专著出版协议。

3.成果须符合国家关于知识产权、版权、专利等相关规定。课题研究形成的论文、专著、软件、数据库、鉴定证书、成果报道等，须第一排序标明“中国残联课题残疾人辅助器具专项”和课题编号。

4.残疾人辅助器具专项课题验收时须同时报送2～3千字的成果摘要报告，简述本课题学术价值、创新内容、社会影响等情况，经课题承担单位审核后报中国残联研究室。课题成果归中国残联、中国残疾人辅助器具中心、课题承担单位和课题参加单位（如有）所有，以中国残联名义或中国残疾人辅助器具中心名义对外发布。

5.课题成果产生的知识产权问题按国家有关规定办理，课题成果相关权利人员依法享有署名权、取得荣誉权。课题成果及其相关知识产权应由各权利人共同申报，单方申报的应在获得授权前完成权利人变更手续，明确各方共有知识产权，另有约定者按约定执行。

6.课题成果及其知识产权的权利人对成果实施产生的经济效益均有分配权，科研成果转化实施方案由各权利人共同约定。

7.研究中涉及人的血液、病理标本、诊疗资料等生物医学伦理内容的课题，应在课题申报阶段提供该项研究内容依托单位伦理委员会出具的伦理审查证明材料，如确因流程原因无法按时提供的，须在课题立项公示前提供，未提供伦理审查证明材料的课题不予立项。

四、研究要求

1.课题具有重要的学术价值、理论意义或现实意义，符合指南确定的研究任务要求，预期能够产生具有创新性或实际应用价值的研究成果。课题研究方向正确，内容充实，论证充分，拟突破的重点难点明确，研究思路或技术路径清晰，研究方法科学、可行。

2.不得以内容基本相同的同一成果申请多家基金项目结项；已获得其他资助的课题，应当在申报材料中说明所申请课题与已承担项目/课题的联系和区别。

3.凡以学位论文或博士后出站报告为基础进行课题申报，须在申报材料中注明所申请课题与学位论文（出站报告）的联系和区别，申请鉴定验收时提交学位论文（出站报告）原件。

4.已获得立项的国家和省部级项目及其子项目/课题，不得重复申请残疾人辅助器具专项课题资助。

5.不得将已申请、或已出版、或已获得专利/著作权授权的内容基本相同的研究成果作为课题研究内容或考核指标进行课题申请。

6.残疾人辅助器具专项课题的研究成果及相关知识产权归中国残疾人辅助器具中心、课题承担单位和课题参加单位（如有）共有。知识产权包括但不限于专利、计算机软件著作权、作品著作权等。

7.无正当理由而未按规定期限完成研究任务的，课题负责人及课题承担单位应承担相应责任。

五、申报文件要求

自指南公告发布之日起开始受理申报，课题申请人请填写完整申报材料并于公告指定日期前寄送至中国残疾人辅助器具中心（寄出时间为准），由课题指定联系人接收，并将电子版发送至相应邮箱（见联系人），逾期不予受理。中国残联和中国残疾人辅助器具中心组织专家评审后，公布立项名单。申报材料如下：

1.《中国残联课题残疾人辅助器具专项课题申请书》，根据研究内容在“研究方向”中选择填写“基本型辅助器具的研发与推广”或“人文社科类”，“指南方向”中填写具体指南方向的序号和名称。申请书一式6份，双面打印，单位法定代表人签署意见，其中3份加盖申报单位公章及骑缝章（签章要求详见课题申请书填写说明）。

（1）多单位联合申报的，在课题申请书指定位置按要求提供课题申报单位与所有课题参与单位签订的有效《联合申报协议》扫描件。

（2）课题申请人不满足申报条件的，在课题申请书指定位置提供专家推荐函扫描件，两名同行专家分别由专家本人签署推荐函各1份，注明专家姓名、工作单位、专业技术职称及所属技术领域。

（3）课题申请人为受聘于内地单位的外籍科学家及港、澳、台地区科学家的，全职受聘人员须由内地聘用单位提供全职聘用的有效材料，非全职受聘人员须由双方单位同时提供聘用的有效材料，在课题申请书指定位置按要求提供加盖聘用单位公章的聘用有效证明材料扫描件。

（4）课题申请人为课题申报单位非全职受聘人员的，在课题申请书指定位置按要求提供加盖课题申报单位公章的非全职聘用有效证明材料扫描件。

2.《第一申请人主持在研课题项目及前期研究成果证明材料》，一式1份，封面加盖申报单位公章，加盖骑缝章。其中，未结项课题/项目须在提供能够说明课题管理部门或课题级别的立项通知书或相关证明文件，已结项课题/项目提供结项证明文件。

3.按要求需提供伦理审查证明材料的，须在课题立项公示前提供伦理审查证明材料，一式一份，原件或复印件加盖论理委员会所在单位公章。

六、联系方式

通信地址：北京市西城区太平街甲6号B座9层中国残疾人辅助器具中心科研开发处，邮政邮编：100050

联系人及电话:李玫，010-63135026

电子邮箱：yfc@cadtc.org.cn（邮件主题格式：指南方向序号+申请人+申报课题名称）

**中 国 残 联 课 题 项 目**

**申 请 书**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称： |  | | | |
| 所属专项： | 2021年度残疾人辅助器具专项 | | | |
| 研究方向： |  | | | |
| 指南方向： |  | | | |
| 课题申报单位：  （公章） | |  | | |
| 课题申请人： |  | | （签字） |  |
| 填报日期： | 年 月 日 | | | |

中国残疾人联合会

2021年6月

**编 写 说 明**

一、本申请书由课题申请人组织编写。

二、申请书中的单位名称，请按规范全称填写，并与单位公章一致。

三、申请书所列各项，应认真如实填写。书写字迹要端正、清楚。

四、凡设置“□”进行选项的栏目请用“□”或“■”填写，凡不填写内容的栏目请用“无”表示请用“无”或“—”表示。

五、申请书中第一次出现外文名称时要写清全程和缩写，再出现时可使用缩写。

六、申请书统一用A4幅面纸，一级标题采用中文数字“一、”，黑体四号字，段前段后均为0.5行，行间距25磅；二级标题采用中文数字“（一）”，黑体四号字，行间距25磅；三级四级标题分别为“1.”及“（1）”，与正文均采用宋体小四号字，行间距25磅；课题信息表，宋体小四号字，行间距15磅；其他附表使用宋体小四号字/五号字，行间距15磅/18磅；

七、申请书报送课题申报单位审核确认后，使用A4纸打印，左侧装订成册，一式6份，其中3份任务书封面及申请书签署页相应位置加盖课题申报单位公章，加盖骑缝章，课题申报单位法定代表人在申请书签署页签署意见，课题申请人在首页及申请人诚信承诺书页面签字。

八、申请书报送电子版本至课题指南指定邮箱，课题申报单位及课题申请人应确保申请书电子版本与所有纸质版本均内容一致。

九、中国残疾人辅助器具中心通讯地址：北京西城区太平街甲6号B座9层，邮政编码：100050。

十、申请书是立项课题进行任务书填报的重要依据。申报课题获得立项后，原则上不能降低考核指标，不得自行对主要研究内容作大的调整。

一、课题基本情况信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **课题名称** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **所属专项** | | | 残疾人辅助器具专项 | | | | | | | | | | | | | | |
| **研究方向** | | | □基本型辅助器具的研发与推广 □人文社科类 | | | | | | | | | | | | | | |
| **指南方向** | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| **经费需求** | | | 总需求 万元，其中申请经费中央财政资金 万元。 | | | | | | | | | | | | | | |
| **预计完成时间** | | | □自批准立项之日起一年 □2022年12月31日 | | | | | | | | | | | | | | |
| □自批准立项之日起共 月 | | | | | | | | | | | | | | |
| **课**  **题**  **申**  **报**  **单**  **位** | 单位名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位性质 | |  | | | | | | | 统一社会  信用代码 | | | |  | | | |
| 单位所在地 | |  | | | | | | | | | | | 法定代表人姓名 | | |  |
| 通信地址 | |  | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | |  |
| **课**  **题**  **申**  **请**  **人** | 姓 名 | |  | | | | | 性 别 | |  | | | 出生日期 | |  | | |
| 国 籍 | |  | | | | | 证件类型 | |  | | | 证件号码 | |  | | |
| 所在单位 | | （非全职聘用人员应填写全职工作单位名称） | | | | | | | | | | | | | | |
| 所在部门 | | （非全职聘用人员应填写全职工作单位所在部门） | | | | | | | | | | 职务 | | （非全职聘用人员应填写全职工作单位职务） | | |
| 技术职称 | | □正高级 □副高级 □中级 □初级 □其他： | | | | | | | | | | | | | | |
| 最后学历 | | □博士研究生 □硕士研究生 □本科 □专科 □其他： | | | | | | | | | | | | | | |
| 最后学位 | | □博士 □硕士 □学士 □其他： | | | | | | | | | | | | | | |
| 电子邮箱 | |  | | | | | | | | 移动电话 | | | |  | | |
| 科研课题  主持情况 | | 1.主持的省、部级及以上科研课题（或科技服务项目）中，未结项  课题/项目数量为 项。 | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.承担的中国残联课题，未结项课题数量为 项。 | | | | | | | | | | | | | | |
| **课题**  **联系人** | 姓 名 | |  | | | | | | | | 电子邮箱 | | | |  | | |
| 固定电话 | |  | | | | | | | | 移动电话 | | | |  | | |
| **其他**  **参与**  **单位** | 序号 | 单位名称 | | | | | | | | | 单位性质 | | | | 统一社会信用代码 | | |
| 1 |  | | | | | | | | |  | | | |  | | |
| 2 |  | | | | | | | | |  | | | |  | | |
| **预**  **期**  **成**  **果** | 成果形式 | | | | 预期考核指标 | | | | | | | | | | | | |
| □新理论  □新原理  □新产品  □新技术  □新方法□关键部件  □数据库  □软件  □应用解决方案  □实验装置/系统  □工程工艺  □标准  □专利□论文  □其他 | | | | □产品样机： 填写拟研发产品名称 | | | | | | | | | | | | |
| □专利：发明专利 项，实用新型专利 项，外观设计专利 项。 | | | | | | | | | | | | |
| □计算机软件著作权： 项 | | | | | | | | | | | | |
| □标准：国家标准 项，行业标准 项，团体标准 项。 | | | | | | | | | | | | |
| □研究报告 | | | | | | | | | | | | |
| □论文： 篇 | | | | | | | | | | | | |
| □专著： 部 | | | | | | | | | | | | |
| □评估方法： | | | | | | | | | | | | |
| □训练方法： | | | | | | | | | | | | |
| □组织开展机构/个人试用，征集试用意见。 | | | | | | | | | | | | |
| □组织开展应用示范或宣传推广活动。 | | | | | | | | | | | | |
| □产品性能验证：取得第三方检测机构检验报告，或由第三方机构/不少  于5人组成的专家团队出具成果鉴定意见。 | | | | | | | | | | | | |
| □形成理论/方法/方案/观点，其他。  请说明： | | | | | | | | | | | | |
| **主**  **要**  **参**  **加**  **者**  **情**  **况** | 序号 | 姓名 | | 性别 | | 年龄 | 学位 | | 技术职称 | | | 研究专长 | | | | 工作单位 | |
| 2 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 3 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 4 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 5 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 6 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 7 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 8 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 9 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 10 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 11 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 12 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 13 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 14 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |
| 15 |  | |  | |  |  | |  | | |  | | | |  | |

二、课题研究计划

|  |
| --- |
| 课题论证和研究计划（不少于800字，篇幅不够可另附页） |
| （一）课题背景  从国内外最新研究进展、形式发展需要、机遇和挑战等角度阐述课题研究的必要性，并说明申报课题的前期基础研究已取得的研究成果和资料支撑等。  1.  2.  3.  ……  ……    （二）本课题研究的理论意义和实践意义  1.  2.  3.  ……  ……  （三）工作目标和工作内容  1.  2.  3.  ……  ……  （四）预期工作结果（提供成果的形式，具体考核指标及考核方式）  （1）与课题基本情况信息表 “预期成果”栏目填报内容一致，并在此基础上阐述预期工作结果的详细内容、考核指标及考核方式。  （2）基本型辅助器具的研发与推广课题应详细阐述明确产品拟实现功能。  1.  2.  3.  ……  ……  （五）研究重点、难点和技术关键  1.  2.  3.  ……  ……  （六）主要工作方法、主要技术路线及可行性分析  1.  2.  3.  ……  ……  （七）课题创新点  创新点1.  创新点2.  创新点3.  ……  ……  （八）现有开展工作的条件和基础  （1）现有开展工作的条件和基础应包括相关前期工作情况，团队情况等。  （2）已获得其他资助的课题，说明所申请课题与已承担项目/课题的联系和区别。  1.  2.  3.  ……  …… |

三、课题负责人情况及其在课题领域的研究基础

|  |
| --- |
| （一）课题负责人个人基本情况、主要学术简历    （二）课题负责人与本课题相关的主要研究成果  近5年来主持课题/科技服务项目、发表论文及出版的专著、已申请的专利/著作权等，应注明成果名称、成果形式、发表刊物或出版单位及时间。 |

四、课题经费预算表

**课题申报预算表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 表B1 | | | 金额单位：万元 | | |
| 序号 | 预算科目名称 | 合计 | | 中央财政资金 | 其他来源资金 |
| 1 | **一、经费支出** |  | |  |  |
| 2 | **（一）直接费用** |  | |  |  |
| 3 | 1.设备费 |  | |  |  |
| 4 | （1）购置设备费 |  | |  |  |
| 5 | （2）试制设备费 |  | |  |  |
| 6 | （3）设备改造费 |  | |  |  |
| 7 | （4）设备租赁费 |  | |  |  |
| 8 | 2.劳务费、专家咨询费、会议/差旅/国际合作交流费、其他支出 |  | |  |  |
| 9 | （1）劳务费 |  | |  |  |
| 10 | （2）专家咨询费 |  | |  |  |
| 11 | （3）会议/差旅/国际合作交流费 |  | |  |  |
| 12 | （4）其他支出 |  | |  |  |
| 13 | 3.材料费、测试化验加工费、燃料动力费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  | |  |  |
| 14 | （1）材料费 |  | |  |  |
| 15 | （2）测试化验加工费 |  | |  |  |
| 16 | （3）燃料动力费 |  | |  |  |
| 17 | （4）出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  | |  |  |
| 18 | **（二）间接费用** |  | |  |  |
| 19 | 其中：绩效支出 |  | |  |  |
| 20 | **二、经费来源** |  | |  |  |
| 21 | （一）中央财政资金 |  | |  | / |
| 22 | （二）其他来源资金 |  | | / |  |
| 23 | 1.地方财政拨款 |  | | / |  |
| 24 | 2.单位自有货币资金 |  | | / |  |
| 25 | 3.其他资金 |  | | / |  |

五、联合申报协议

（1）多单位联合申报的课题，提供课题申报单位应与所有课题参与单位签订的有效《联合申报协议》扫描件。

（2）无需提供相关材料的，本栏目填写“无。”

六、其他证明材料

（1）课题申请人为受聘于内地单位的外籍科学家及港、澳、台地区科学家的，全职受聘人员须由内地聘用单位提供全职聘用的有效材料，非全职受聘人员须由双方单位同时提供聘用的有效材料，提供加盖聘用单位公章的聘用有效证明材料扫描件

（2）课题申请人为课题申报单位非全职受聘人员的，提供加盖课题申报单位公章的非全职聘用有效证明材料扫描件。

（3）课题申请人不满足申报条件的，提供专家推荐函扫描件，两名同行专家分别由专家本人签署推荐函各1份，注明专家姓名、工作单位、专业技术职称及所属技术领域。

（4）无需提供相关材料的，本栏目填写“无。”

七、课题申请人诚信承诺

|  |
| --- |
| **申 请 人 诚 信 承 诺**  我保证如实填写本表各项内容。如果获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守中国残联和中国残疾人辅助器具中心的有关规定，认真开展研究工作，取得预期研究成果。中国残联、中国残疾人辅助器具中心有权使用本课题的研究成果。  我承诺，本申请书涉及的研究内容未获得其他项目资助；不属于已立项的国家和省部级项目及其子项目/课题；课题研究的内容或考核目标与已出版、已获得专利或著作权授权的研究成果不存在内容基本相同的情况。  我承诺，不发生下列科研不端行为：  （1）在职称、简历以及研究基础等方面提供虚假信息；  （2）抄袭、剽窃他人科研成果；  （3）捏造或篡改科研数据；  （4）在涉及人体研究中，违反知情同意、保护隐私等规定；  （5）违反医学伦理和实验动物管理规范；  （6）其他科研不端行为。  特此承诺。  申请人（签字）：  年 月 日 |

八、课题申报单位签署审查意见

|  |
| --- |
| 课题申报单位意见： |
| 课题申报单位（公章）：  课题申报单位法定代表人（签字/签章）：    年 月 日 |